

# DEMANDE DU TITRE 1 ALLER/RETOUR PAR JOUR SCOLAIRE 2016/17

A remplir en majuscule, un formulaire par élève – envoi ou dépôt des dossiers : voir conditions de vente au dos

## 1 - Élève

NOM

Prénom

Date de naissance

Sexe  F  M

## 3 - En cas de garde alternée

NOM

Prénom

Adresse

Code Postal

Commune

## 2 - Parents ou représentant légal

NOM

Prénom

Adresse

Code Postal

Commune

Tél. fixe

Portable (1)

Email (1)

## 4 - Certification d'inscription scolaire 2016/17 (A faire remplir et tamponner par l'établissement scolaire)

Nom de l'établissement   Elève interne

Commune de l'établissement   Elève demi-pensionnaire ou externe

Ecole  CP  CE1  CE2  CM1  CM2  Maternelle

Collège  6<sup>e</sup>  5<sup>e</sup>  4<sup>e</sup>  3<sup>e</sup>  SEGPA

Lycée Général ou Tech  2<sup>nd</sup>  1<sup>ère</sup>  Terminale

Lycée Prof ou Agricole  2<sup>nd</sup>  1<sup>ère</sup>  Terminale  CAP/BEP  BAC PRO

Autre, à préciser (Hors BTS, DUT et IUT...)

DOSSIER DÉPOSÉ  
AVANT LE 16/07  
CARTE GARANTIE  
À LA RENTRÉE

"Je soussigné(e) certifie que l'élève mentionné ci-dessus est inscrit dans notre établissement pour 2016-2017"

**Le Chef d'Établissement**  
(Signature et Cachet)

## 5 - Information trajet (Obligatoire)

A partir du 15 juin, consultez la nouvelle offre urbaine et extra-urbaine sur [www.tub-bourg.fr](http://www.tub-bourg.fr).

Notez le n° de votre ligne (2)  Indiquez l'arrêt le plus proche de votre domicile (2)

## 6 - Pièces à joindre au dossier (Tout dossier incomplet sera retourné)

- Copie d'une pièce d'identité de l'élève ou copie du livret de famille.
- Certificat d'inscription scolaire 2016/17 ou partie 4 du formulaire dûment complété par l'établissement scolaire ou la copie de l'avis de passage dans le même établissement pour l'année 2016-2017.
- Copie de l'attestation de domicile (quittance de loyer, EDF)
- En cas de garde alternée : copie du livret de famille et copie des deux justificatifs de domicile.
- Une photo récente de l'élève au format 3,5 x 4,5 cm avec le nom et prénom inscrits au dos (deux supplémentaires pour la carte TER des élèves de Servas).
- Un règlement par chèque d'un montant de 20 € à l'ordre de "CarPostal Bourg-en-Bresse".

## 7 - Datez et signez votre formulaire

Je certifie l'exactitude des informations mentionnées sur ce formulaire. **J'accepte** les conditions générales de vente et d'utilisation du titre 1 Aller/Retour par jour scolaire **indiquées au dos de ce formulaire.**

Fait à

Le

**Signature des parents  
ou du représentant légal**

# Comment souscrire à l'abonnement 1 A/R par jour scolaire ?

Les conditions tarifaires complètes sont disponibles sur simple demande à l'agence et téléchargeables sur internet

## Qui a droit au titre gratuit "1 A/R par jour scolaire" ?

Les enfants habitant dans les 15 communes de Bourg-en-Bresse Agglomération (BBA) et scolarisés dans un établissement situé sur le territoire de BBA, en primaire, au collège ou au lycée, jusqu'à la terminale, y compris les élèves en CAP, BEP et BAC PRO en formation continue ou en alternance. Les élèves en BTS, DUT, IUT et autres études supérieures ne peuvent pas accéder au titre 1 aller et retour par jour scolaire.

## A quoi donne droit le titre gratuit "1 A/R par jour scolaire" ?

L'élève peut aller et revenir de son établissement scolaire, les jours scolaires. Il doit voyager sur la ou les lignes de bus, car et/ou train indiquées sur sa carte. Ce titre n'est pas valable sur d'autres services (par exemple : RésaTub, DimTub...).

## Quand et comment se servir du titre gratuit ?

L'élève doit utiliser ce titre uniquement les jours scolaires, sur la ou les lignes indiquées sur sa carte, **les lundis, mardis, jeudis, vendredis et les mercredis (le matin et le midi)**. Il n'est donc pas valable les samedis, les mercredis après-midi, les vacances scolaires, les dimanches et les jours fériés.

La ou les ligne(s) et les d'arrêt(s) affectés à l'élève répondent au principe d'un trajet entre le domicile et l'établissement scolaire, c'est-à-dire la ligne desservant l'arrêt le plus proche du domicile et celui à proximité de l'établissement scolaire avec ou sans correspondance. Les correspondances sont autorisées uniquement dans le cas où les deux lignes sont indiquées sur la carte.

## Ce titre est-il gratuit ?

Ce titre est entièrement pris en charge par Bourg-en-Bresse Agglomération. Toutefois, **il est demandé à la famille la somme de 20 € pour chaque souscription** au titre des frais de carte et de dossier.

Le titre gratuit "1 A/R par jour scolaire" se compose :

- **d'une carte** pour les élèves affectés uniquement à une ligne Extra Urbaine ou à un doublage scolaire départemental sur le territoire de BBA (périmètre de transport urbain),
- ou ■ **d'une carte avec tickets par jour scolaire (un pour l'aller le matin et un pour le retour)**, pour les élèves affectés à une ligne urbaine, y compris en correspondance,
- ou ■ **d'une carte SNCF** pour les élèves affectés à une ligne TER, et en plus, de la **carte avec tickets par jour scolaire** (un pour l'aller le matin et un pour le retour) pour ceux qui effectuent une correspondance sur le réseau TUB.

## Comment se procurer le formulaire d'abonnement ?

Il est disponible à la boutique Tub, dans les établissements scolaires ou sur internet [www.tub-bourg.fr](http://www.tub-bourg.fr).

## Comment souscrire à l'abonnement ?

Ce formulaire est à compléter, signer et à accompagner des pièces justificatives suivantes :

- la copie de la Carte Nationale d'Identité,
- la copie de l'attestation de domicile,
- la copie d'un justificatif de scolarité,
- une photo identité de 3,5 x 4,5 cm de moins d'un an avec nom et prénom au dos (deux supplémentaires pour la carte TER des élèves de Servas),
- pour la garde alternée, une copie du livret de famille et une copie du justificatif de domicile des deux parents,
- le règlement par chèque de 20€ à l'ordre de CarPostal Bourg-en-Bresse.

## Certification scolaire 2016/17

L'inscription scolaire de l'élève doit être certifiée par son établissement. Pour cela vous devez :

- soit faire remplir et tamponner la partie 4 du formulaire intitulée "Certification d'inscription scolaire 2016/17";

- soit joindre le justificatif d'inscription scolaire de l'enfant fourni par l'établissement scolaire. Après le 16 juillet 2016, copie de l'avis de passage dans le même établissement pour l'année scolaire 2016-2017.

## Où envoyer/déposer la demande d'abonnement ?

Par courrier, à l'adresse suivante :

- **TUB CARPOSTAL BOURG-EN-BRESSE**  
SERVICE CARTES SCOLAIRES  
8 RUE JEAN GUTENBERG - CS 47070 - 01007 BOURG-EN-BRESSE CEDEX
- **A l'Espace Transport Public (boutique TUB),**
- **Dès la journée de lancement mercredi 15 juin 2016 de 9 h - 18 h 15,**
- **Au dépôt Tub situé 8 rue Jean Gutenberg - CS 47070 - 01007 BOURG-EN-BRESSE CEDEX,**
- **A votre vente délocalisée dans votre commune entre le 18 juin et le 9 juillet** ([www.tub-bourg.fr](http://www.tub-bourg.fr)).

## Quand envoyer/déposer la demande d'abonnement ?

**Il est préférable de faire sa demande avant le 16 juillet.** Après le 16 juillet, les demandes sont à envoyer à CarPostal Bourg-en-Bresse en recommandé avec accusé de réception ou à déposer en boutique pour justificatif de dépôt de dossier. Attention, au-delà du 16 juillet, les délais d'établissement de carte ne sont pas assurés pour la rentrée scolaire.

## Comment récupérer son titre de transport ?

**Pour les demandes déposées /envoyées avant le 16 juillet :** la carte (sans ticket) sera envoyée directement par courrier fin août. La carte avec ticket sera à retirer à l'Espace Transport Public à partir du 22 août.

**Pour les demandes déposées /envoyées entre le 16 juillet et 30 septembre :** Les délais ne sont pas assurés, l'établissement de la carte peut être effectué après la rentrée scolaire. La carte (sans ticket) sera envoyée directement par courrier. La carte avec tickets sera à retirer à l'Espace Transport Public après notification par mail.

## Que faire si l'élève n'a pas sa carte à la rentrée ?

Il doit, pour voyager en règle, être muni d'un titre de transport. Toutefois, jusqu'au 10/09/16, la présentation de l'accusé de réception ou de la copie du formulaire déposé et tamponné par CarPostal sera tolérée. Cette tolérance est valable jusqu'au 10/09/16, après l'élève est verbalisable.

## Comment faire rééditer une carte erronée ?

La demande doit être faite au dépôt TUB grâce au formulaire à remplir sur place qui doit être accompagné de la carte erronée. La nouvelle carte est à retirer au dépôt Tub après confirmation par mail.

## En cas de perte, vol ou détérioration de la carte ?

Il faut faire une demande duplicata à la boutique. Le duplicata peut être demandé une seule fois par an aux frais de 4€, aucun duplicata de tickets n'est possible.

## Que doit présenter l'élève au conducteur ?

A la montée à bord du véhicule, l'élève doit présenter son titre de transport soit :

- sa carte nominative et son ticket du jour "aller" ou "retour" à oblitérer,
  - sa carte nominative,
  - sa carte SNCF pour le TER.
- Sans son titre de transport valable sur la ou les lignes affectées, l'élève est verbalisable.

## Comment se procurer la carte TER pour les élèves de Servas scolarisés à Bourg-en-Bresse ?

En complétant ce formulaire auquel il faut joindre deux photos d'identité et un certificat de scolarité supplémentaires (nécessaire à la SNCF) pour établir la Carte TER. Le réseau Tub prend en charge les démarches auprès de la SNCF.



### ESPACE TRANSPORT PUBLIC

2 rue du 19 mars 1962 ■ 01000 Bourg-en-Bresse

**Horaires d'ouverture :** du lundi au vendredi de 9 h 00 à 12 h 15 et de 14 h à 18 h 15 - Mercredi non-stop.  
Samedi matin de 9 h 00 à 12 h 15

